



بسم الله الرحمن الرحيم

جامعة الخرطوم

كلية الدراسات العليا دليل التقديم والتسجيل

للعام 2020/2021

القسم الأول

موجهات التقديم وخطواته

رابط التقديم graduate.uofk.edu/Programmes

لمتابعة حالة الطلب في أي مرحلة، المرجو من المتقدم مراجعة حسابه على الرابط

<https://graduate.uofk.edu/user>

أولاً: إنشاء حساب وسداد رسوم التقديم:

1. الاطلاع على الشروط العامة للتقديم للدرجات العليا .
2. مراجعة شروط التقديم للدرجات المختلفة لمعرفة المستندات المطلوب إرفاقها والمعلومات الواجب توفيرها لملء استمارة التقديم
 - المتقدمون للدراسة بالبحث عليهم الاتصال بالقسم المعني للتأكد من توفر مشرف علي الدراسة المقترحة.
 - التأكد من الرسوم الدراسية للبرنامج وطريقة السداد.
 - الرسوم الدراسية قابلة للتعديل دون اخطار مسبق في أي وقت قبل اصدار خطاب القبول.
3. إنشاء حساب في نظام كلية الدراسات العليا وذلك باتباع الخطوات الآتية:
 - الدخول على صفحة البرامج.
 - البحث عن البرنامج الذي يرغب المتقدم في دراسته ثم الضغط عليه.
 - الضغط على "إنشاء حساب".

تنبيهات:

- "إسم المستخدم" في النظام هو البريد الإلكتروني الخاص بالمتقدم.
- يجب أن يكون البريد الإلكتروني ساري المفعول، لأنه مطلوب في كل مراحل التقديم والتسجيل.
- يرجى من المتقدم استخدام البريد الإلكتروني الخاص به فقط وعدم الاستعانة ببريد إلكتروني لشخص آخر.

4. يتسلم المتقدم رسالة تحتوي على **التعليمات الواجب إتباعها** ورمز سداد رسوم التقديم - يرجى فتح الرسائل المهمة في حالة عدم وجود الرسالة في صندوق الوارد. (في حالة مواجهة المتقدم أي مشكلة يرجى إرسال رسالة عبر البريد الإلكتروني لمسجل المجلس المختص أو إرسال بلاغ بالمشكلة عبر الرابط <https://graduate.uofk.edu/Contact>).

5. سداد رسوم التقديم كما يلي:

i. للسودانيين المتقدمين للدراسة بالداخل وقدرها: 35000 جنيهاً (فقط خمسة وثلاثون ألف جنيه سوداني) لا ترد. تسدد في أي من فروع بنك فيصل الإسلامي السوداني وذلك بإبراز رقم المتابعة المرسل في الرسالة الإلكترونية بعد إنشاء الحساب.

ii. لغير السودانيين والسودانيين المتقدمين للدراسة بالخارج وقدرها: 50 دولاراً أمريكياً (فقط خمسون دولاراً أمريكياً) لا ترد. تسدد في بنك فيصل الإسلامي السوداني فرع جامعة الخرطوم حساب رقم 1988 وذلك بإبراز رقم المتابعة المرسل في الرسالة الإلكترونية بعد إنشاء الحساب.

iii. آخر موعد لسداد رسوم التقديم للذين أنشأوا حساباً 5 أيام من قفل باب التقديم بعدها يلغى رقم السداد نهائياً من النظام.

ثانياً: ملء استمارة التقديم وإرفاق المستندات:

1. الدخول على صفحة البرامج في موقع كلية الدراسات العليا بعد سداد رسوم التقديم لملء

استمارة التقديم مستخدماً اسم المستخدم البريد الإلكتروني وكلمة المرور الخاصة المتقدم

2. ملء البيانات المطلوبة في استمارة التقديم الخاصة بالبرنامج الذي يرغب المتقدم في دراسته.

3. التأكد من إرفاق صور المستندات المطلوبة حسب شروط كل درجة وكل برنامج.

A. صور شهادات الدبلوم الوسيط والبكالوريوس والدبلوم العالي والماجستير -

الصورة الشخصية - خطاب التمويل - شهادة الخبرة - البطاقة القومية

/الرقم الوطني/ جواز السفر

• نوع الملف صورة JPEG أو أي نوع صورة

• حجم الملف 50-100 KB

B. صور شهادات التفاصيل، إذا كانت أكثر من صفحة، ومقترح البحث

• نوع الملف Pdf

• حجم الملف 990 KB

C. المبتعثين وذوي العاملين عليهم إرفاق المستندات المؤيدة لتمويل الدراسة. علماً بأن أي

مستندات تقدم بعد إرسال الطلب لا تعتمد.

4. إرسال استمارة التقديم بالضغط على زر "إرسال" في نهاية الاستمارة بعد التأكد من صحة

البيانات والمرفقات المطلوبة.

5. يدخل المتقدم على حسابه على الرابط <https://graduate.uofk.edu/user> للتأكد من أن

المستندات قد أُرِفَت بصورة سليمة

تنبيهات:

- آخر موعد لإرفاق المستندات للذين أنشأوا حساباً وسددوا رسوم التقديم 10 أيام من قفل باب التقديم بعدها يشطب الطلب من النظام نهائياً.
- على المتقدم مراجعة بريده الإلكتروني يومياً لمتابعة أي مستجدات بخصوص طلبه.
- لا يتم تحويل طلب المتقدم من برنامج إلى آخر وعلى المتقدم في هذه الحالة التقديم للبرنامج الجديد بعد التأكد من إلغاء طلبه القديم.
- في حالة إكتشاف الكلية أن للمتقدم عدداً من الحسابات يتم إلغائها جميعاً ويحرم من التقديم لفترة تحددها الكلية.

ثالثاً: الترشيح ومطابقة الشهادات

1. على المتقدم مراجعة البريد الإلكتروني للتأكد من تسلّم رسالة تفيد بالترشيح للدراسة أو عدمه (غالباً يكون مع عدم الترشيح توضيح الأسباب).
2. يتسلم المتقدم رسالة تفيد الحضور لمسجل المجلس التخصصي المعني بكلية الدراسات العليا وبرفقته المستندات الأصلية لمطابقتها مع صور المستندات التي أرفقها مع إستمارة التقديم.
3. يملأ المرشح استمارة التقديم للرقم الجامعي ويسلمها مع المستندات الأصلية.

تنبيه:

لا تقبل المستندات بعد الزمن المحدد للمطابقة (15 يوماً) بعدها تلغى الكلية طلب المتقدم.

رابعاً: القبول والتسجيل

1. يتسلم المتقدم بعد مطابقة الشهادات رسالة على بريده الإلكتروني تفيد بموافقة كلية الدراسات العليا على القبول وتحديد قيمة الأقساط ورقم سداد القسط الأول.
2. لا يعتبر المتقدم مسجلاً إلا بعد سداد القسط الأول أو تقديم المبتعثين أو ذوي العاملين خطاب التمويل.

تنبيه:

في حاله عدم سداد القسط الاول في فترة أقصاها اسبوعين من بدء الدراسة يلغى قبول المتقدم ولا ترد رسوم التقديم.

القسم الثاني - II

الشروط العامة للتقديم للدرجات المختلفة

1) **المستندات المطلوب إرفاقها مع إستمارة التقديم:**

أ) **خريجو مؤسسات التعليم العالي السودانية:**

جميع الشهادات المذكورة يجب أن تكون موثقة من الإدارة العامة للقبول وتقييم وتوثيق الشهادات بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي- صور الشهادات المطلوبة scanned
أ-1 البكالوريوس وتفاصيل البكالوريوس والتأهيلي والدبلوم العالي وتفاصيل الدبلوم العالي والماجستير

أ-2 الدبلوم الوسيط وتفاصيله وشهادة التجسير إلى البكالوريوس وتفاصيله والتأهيلي

أ-3 البكالوريوس وتفاصيلها للحاصلين عليها عن طريق التعليم عن بعد بالإضافة إلى صورة من الشهادة الثانوية أو ما يعادلها موثقة من وزارة التربية الاتحادية وصورة معتمدة من نتيجة امتحان القدرات من الكلية المتقدم للدراسة فيها.

ب) **خريجو مؤسسات التعليم العالي غير السودانية:**

جميع الشهادات المذكورة يجب أن تكون:

i. مترجمة باللغة الانجليزية إذا كانت صادرة بلغة خلاف العربية أو الانجليزية.

ii. موثقة من وزارة الخارجية في البلد الذي تمت فيه الدراسة والسفارة السودانية في ذلك البلد.

iii. مقومة وموثقة من الإدارة العامة للقبول وتقييم وتوثيق الشهادات – بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

صور الشهادات المطلوبة (scanned)

ب-1 البكالوريوس وتفاصيل البكالوريوس والتأهيلي والدبلوم العالي وتفاصيل الدبلوم العالي والماجستير أو ما يعادلها.

ب-2 البكالوريوس وتفاصيلها للحاصلين عليها عن طريق التعليم عن بعد بالإضافة إلى صورة معتمدة من نتيجة امتحان القدرات من الكلية المتقدم للدراسة فيها.

ج) **مستندات عامة:**

- صورة فوتوغرافية بحجم الباسپورت .
- صورة من البطاقة القومية/ جواز سفر ساري المفعول للسودانيين .
- صورة الصفحة الأولى من جواز السفر ساري المفعول لغير السودانيين.
- خطاب ممول الدراسة للمبتعثين (تعليم عالي – تدريب قومي) ومنسوبي جامعة الخرطوم وذوي العاملين بجامعة الخرطوم.
- مقترح البحث للمتقدمين للدراسة بالبحث.

تنبيه:

يجب ألا يكون المتقدم مسجلاً في أي برنامج، في أي جامعة / كلية جامعية ،طيلة فترة الدراسة.

2) الشروط العامة للقبول للدرجات المختلفة:

أ. الشروط العامة للقبول لدرجة الدبلوم العالي

1. الحصول على درجة البكالوريوس شرف أو عام بتقدير جيد (الدرجة الثانية) على الأقل أو البكالوريوس العام بتقدير مقبول (الدرجة الثالثة) ،من جامعة الخرطوم أو ما يعادلها من أي جامعة معترف بها، بالإضافة إلى نجاح في التأهيلي من جامعة الخرطوم.
2. خبرة عملية لا تقل عن عام (ترفق صورة من شهادة الخبرة).
3. التفرغ الكامل للدراسة (ترفق صورة من شهادة التفرغ للعاملين بالقطاعين العام والخاص).

ب.الشروط العامة للقبول لدرجة الماجستير

1. الحصول على درجة بكالوريوس الشرف بتقدير جيد (الدرجة الثانية) أو بكالوريوس الشرف بتقدير مقبول (الدرجة الثالثة) من جامعة الخرطوم أو ما يعادلها من أي جامعة معترف بها بالإضافة إلى نجاح في التأهيلي في مجال التخصص من جامعة الخرطوم. أو
2. الحصول على بكالوريوس عام بتقدير جيد(الدرجة الثانية) بالإضافة إلى دبلوم عالي من جامعة الخرطوم أو من أي جامعة معترف بها أو عام تأهيلي بتقدير جيد من جامعة الخرطوم. أو
3. الحصول على بكالوريوس عام بتقدير مقبول(الدرجة الثالثة) بالإضافة إلى دبلوم عالي من جامعة الخرطوم أو من أي جامعة معترف بها. أو
4. الحصول على درجة بكالوريوس الشرف في غير مجال التخصص بالإضافة إلى توصية مجلس أبحاث الكلية بالقبول. (يرجى مراجعة صفحة البرامج لتعرف الشروط الخاصة بكل برنامج).

ج. الشروط العامة للقبول لدرجة الدكتوراه

1. الحصول على درجة الماجستير في التخصص من جامعة الخرطوم أو من أي جامعة أخرى معترف بها.
2. تقديم ما يثبت الخبرة والكفاية للدراسة والبحث.
3. الحصول على تزكية اثنين من الأكاديميين لهما معرفة بالمتقدم للدراسة.

د. الشروط العامة للقبول لدرجة الدكتوراه الإكلينيكية

1. الحصول على بكالوريوس الطب والجراحة من جامعة الخرطوم أو ما يعادلها من أي جامعة معترف بها.
2. إكمال فترة الامتياز بنجاح.
3. خبرة لا تقل عن سنتين بعد فترة الامتياز.
4. التسجيل في المجلس الطبي.
5. الجلوس لامتحان تحريري أو شفوي حسب ما يحدده القسم المعني في بعض الأحيان وحسب كل حالة.

هـ. الشروط العامة للقبول لدرجة دكتوراه الطب بالبحث

1. الحصول على بكالوريوس الطب والجراحة من جامعة الخرطوم أو ما يعادلها.
2. التسجيل في المجلس الطبي.
3. الحصول على المؤهل المهني في مجال التخصص الذي يرغب في التقديم له، على أن يكون هذا المؤهل يسمح له بالتسجيل اختصاصياً في المجلس الطبي السوداني.
4. استيفاء أي شروط إضافية تحددها الكلية.
5. التفرغ الكامل أو الجزئي حسب ما تحدده الكلية.

و. الشروط العامة لقبول السودانيين المقيمين خارج السودان (يجري البحث خارج السودان)

1. التقديم لدرجة الماجستير أو الدكتوراه بالبحث فقط.
2. استيفاء الشروط العامة للقبول للدرجة.
3. موافقة الجهة التي سوف يجري فيها المتقدم بحثه.
4. موافقة من مشرف خارجي في بلد إقامة المتقدم (يحمل مؤهلاً حسب الشروط والمواصفات التي تحددها كلية الدراسات العليا) وموافقة من الجهة التي يعمل فيها المشرف الخارجي وذلك للإشراف على إجراء جزء من البحث خارج السودان.

ز. الشروط العامة لقبول غير السودانيين المقيمين داخل السودان

استيفاء كل الشروط الخاصة للقبول للدرجة.

ح. المستندات المطلوبة للتقديم لغير السودانيين المقيمين داخل السودان

المستندات المطلوبة للتقديم للدرجة.

ف. الشروط العامة لقبول غير السودانيين المقيمين خارج السودان

1. استيفاء كل الشروط الخاصة للقبول للدرجة.
2. التقديم لدرجة الماجستير أو درجة الدكتوراه بالبحث فقط.
3. موافقة الجهة التي سوف يجري فيها المتقدم بحثه.
4. موافقة من مشرف خارجي (يحمل مؤهلاً حسب الشروط والمواصفات التي تحددها كلية الدراسات العليا) في بلد إقامة المتقدم لمساعدة المشرف الداخلي في الإشراف على البحث.
5. الالتزام بقضاء فترة إقامة بالسودان لا تقل عن تسعة أشهر لطالب الدكتوراه وستة أشهر لطالب الماجستير يتم فيها التشاور مع المشرف الداخلي.

القسم الثالث - III

خطوات التسجيل

1. الحصول على إشعار القبول برسالة على البريد الإلكتروني .
2. سداد الرسوم المحددة في المواقيت المحددة:
أ. في أي من فروع بنك فيصل الاسلامي السوداني بالعملة المحلية حسب الرمز المرسل للقسط المعني (كل قسط له رمز سداد مختلف).
ب. بالعملة الأجنبية في حساب جامعة الخرطوم ببنك فيصل الإسلامي السوداني فرع جامعة الخرطوم بالرقم 1988 العملة الأجنبية (للطلاب الوافدين والسودانيين المسجلين خارجياً).
3. تسلّم الطالب خطاب التسجيل.
4. تسلّم البطاقة من أمانة الشؤون العلمية.